

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính Quý I/2023

Thực hiện Quyết định số 32/2022/QĐ-UBND ngày 16/7/2022 của UBND tỉnh về việc quy định chế độ báo cáo định kỳ ngành Nội vụ trên địa bàn tỉnh Bình Định, Sở Ngoại vụ báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý I/2023 tại đơn vị như sau:

I. Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

1. Ban hành và triển khai Kế hoạch cải cách hành chính

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, đồng thời trên cơ sở Kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 của tỉnh, Sở Ngoại vụ đã ban hành Kế hoạch số 1298/KH-SNgV ngày 30/12/2022 về CCHC năm 2023 (có lồng ghép kế hoạch tuyên truyền CCHC và kế hoạch kiểm tra CCHC) làm cơ sở để các đơn vị thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện, trong đó đề ra **21** nhiệm vụ cụ thể, phân định rõ trách nhiệm chủ trì của từng đơn vị thuộc Sở, thời hạn hoàn thành và kết quả đạt được đối với từng nhiệm vụ.

2. Tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính (CCHC)

- Nhằm đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC và ứng dụng CNTT năm 2022 của Sở và đề ra các biện pháp, giải pháp thực hiện đẩy mạnh công tác CCHC, CNTT trong năm 2023, ngày 09/02/2023, Sở Ngoại vụ đã tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá công tác CCHC, UDCNTT với sự tham dự của lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông, Phòng KSTTHC (Văn phòng UBND tỉnh) và Phòng CCHC-VTLT (Sở Nội vụ), lãnh đạo Sở và lãnh đạo các đơn vị thuộc Sở. Trên cơ sở đó, Giám đốc Sở đã ban hành Thông báo Ý kiến kết luận yêu cầu các đơn vị thuộc Sở cần phải đẩy mạnh thực hiện **05** giải pháp cụ thể trong thời gian đến nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thời gian qua, góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ CCHC, UDCNTT trong năm 2023 để tiếp tục duy trì, giữ vững và nâng cao chỉ số xếp hạng CCHC, UDCNTT của Sở; đồng thời có báo cáo gửi UBND tỉnh và Sở Nội vụ.

- Trên cơ sở Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 24/02/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình công tác trọng tâm năm 2023 của tỉnh, trong

đó giao Sở Ngoại vụ mỗi tháng thực hiện hoàn thành **01** nhiệm vụ chủ yếu; mỗi quý có **02** nhiệm vụ trọng tâm và trong năm có **02** nhiệm vụ trọng tâm lớn, quan trọng (*tổng cộng có 22 nhiệm vụ trọng tâm trong năm*), trên cơ sở đó, Sở Ngoại vụ đã xây dựng và cụ thể hóa Chương trình công tác trọng tâm năm 2023 của Sở tại Văn bản số 212/SNgV-VP ngày 06/3/2023; đồng thời yêu cầu các đơn vị thuộc Sở xây dựng chương trình công tác cụ thể của đơn vị mình và phân công từng cá nhân để thực hiện nhiệm vụ. Qua đó, giúp lãnh đạo Sở theo dõi, kiểm soát quá trình triển khai thực hiện của từng đơn vị và cá nhân liên quan trong thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm việc đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ một cách chặt chẽ, đáp ứng yêu cầu, chất lượng và tiến độ công việc đã đề ra.

- Để kịp thời nắm bắt tình hình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các đơn vị thuộc Sở, Giám đốc Sở đã yêu cầu các đơn vị báo cáo cụ thể tiến độ thực hiện các nội dung công việc liên quan được giao tại cuộc họp giao ban hàng tháng. Theo đó, tại các cuộc họp giao ban tháng 02 và tháng 3/2023, các đơn vị đã báo cáo cụ thể tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ công việc theo Chương trình công tác trọng tâm của tỉnh, của Sở và nhiệm vụ CCHC thuộc lĩnh vực quản lý của đơn vị mình theo kế hoạch đã ban hành, qua đó giúp Giám đốc Sở nắm bắt tình hình thực hiện và những tồn tại, hạn chế đối với từng nội dung, công việc để có giải pháp chỉ đạo xử lý kịp thời. Tính đến hết tháng 02/2023, Sở đã hoàn thành **02/22** nhiệm vụ công việc trọng tâm theo Kế hoạch của UBND tỉnh; thực hiện hoàn thành **02/27** nhiệm vụ công việc trọng tâm theo Chương trình công tác trọng tâm của Sở; **06/21** nội dung công việc theo Kế hoạch CCHC đã ban hành.

- Đã ban hành Thông báo số 1197/TB-SNgV ngày 12/12/2022 về lịch tiếp công dân định kỳ của Sở năm 2023.

3. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC tại các cuộc họp chỉ đạo công tác CCHC, lãnh đạo Sở đã chỉ đạo Văn phòng Sở phối hợp với Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật thuộc Sở và các phòng chuyên môn tham mưu tổ chức các hội nghị, cuộc họp tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của Sở về công tác CCHC cũng như các văn bản quy phạm pháp luật liên quan lĩnh vực quản lý của ngành đến toàn thể công chức, người lao động; chỉ đạo công chức thường xuyên viết tin, bài liên quan đến công tác cải cách TTHC trên trang website của Sở để không những giúp công chức hiểu rõ hơn về nhiệm vụ CCHC, đặc biệt là cải cách TTHC tại cơ quan, đơn vị mà còn góp phần giúp các

đơn vị, tổ chức, công dân nắm bắt thông tin, kể cả cách tiếp cận đối với các dịch vụ công trực tuyến do Sở Ngoại vụ cung cấp.

II. Kết quả thực hiện

1. Cải cách thể chế

- Thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Văn bản số 6135/UBND-NC ngày 21/10/2022 Sở Ngoại vụ đã dự thảo Quy chế Quy chế quản lý hoạt động của các tổ chức phi chính phủ nước ngoài trên địa bàn tỉnh và gửi các sở, ngành lấy ý kiến đóng góp, gửi Sở Tư pháp thẩm định và sẽ trình UBND tỉnh phê duyệt vào cuối tháng 3/2023.

- Thực hiện Quyết định số 177/QĐ-UBND ngày 17/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn tỉnh, Sở đã ban hành Kế hoạch số 91/KH-SNgV ngày 02/02/2023 để tổ chức thực hiện công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản pháp luật tại cơ quan, đơn vị và kịp thời phổ biến các quy định đến công chức trong Sở để triển khai thực hiện.

- Thực hiện Quyết định số 272/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trọng tâm liên ngành năm 2023 trên địa bàn tỉnh, Sở đã ban hành Kế hoạch số 92/KH-SNgV ngày 02/02/2023 theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023, trong đó có công tác theo dõi thi hành pháp luật đối với lĩnh vực đối ngoại trên địa bàn tỉnh; qua đó xem xét, đánh giá tình hình và hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh, kịp thời đôn đốc, hướng dẫn thi hành pháp luật và kiến nghị, đề xuất cơ quan chức năng xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và các biện pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý ngành.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Thực hiện rà soát, đánh giá các TTHC để đơn giản hóa TTHC liên quan đến lĩnh vực quản lý của Sở, kịp thời đề xuất bãi bỏ những TTHC phức tạp, gây phiền hà cho công dân và tổ chức.

- Công khai đầy đủ, kịp thời tất cả các quy định về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở để tạo điều kiện cho công dân, tổ chức có nhu cầu tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC tại Sở; duy trì và thường xuyên cập nhật các thông tin về công tác cải cách TTHC và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Tiếp tục xây dựng và nâng cao hiệu quả việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 trên Cổng dịch vụ công của tỉnh; tăng cường công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC, điện tử hóa quy trình xử lý hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC; đồng thời phối hợp với Bưu điện tỉnh thực hiện trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tăng cường tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức các quy định hành chính có liên quan. Củng cố, nâng cao chất lượng, năng lực công tác của công chức làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Trong Quý I/2023, Sở đã thực hiện rà soát việc triển khai thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ liên quan đến việc nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến thuộc lĩnh vực quản lý của Sở; rà soát việc đăng ký kinh phí đầu tư hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ Đề án phát triển ứng dụng về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06) trên địa bàn tỉnh năm 2023; thực hiện cung cấp danh sách điều tra xã hội học và cử công chức làm đầu mối thông tin liên lạc, phối hợp trong công tác điều tra xã hội học để Sở Nội vụ có cơ sở lập danh sách và nhập thông tin điều tra xã hội học vào theo yêu cầu của Bộ Nội vụ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Kịp thời tham mưu, đề xuất UBND tỉnh ban hành Quyết định số 4594/QĐ-UBND ngày 31/12/2023 phê duyệt Bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm của Sở Ngoại vụ; đăng ký thi tuyển công chức năm 2023 cho 02 vị trí công tác; các công chức của Sở hiện được bố trí công tác đúng vị trí việc làm được phê duyệt.

- Tiếp tục kiện toàn công tác tổ chức bộ máy của cơ quan, phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cá nhân, đơn vị để không có hiện tượng chồng chéo, bỏ trống hoặc trùng lặp. Tiếp tục nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng biên chế và lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản số 982/UBND-NC ngày 28/02/2023 và hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Công văn số 210/SNV-CCVC ngày 17/02/2023 về việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên

chức nhằm thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 13/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Ngoại vụ đã ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2023 của Sở theo quy định.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và quy tắc ứng xử của công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị nhằm thực hiện tốt nếp sống văn hóa nơi công sở, nâng cao kỹ năng giao tiếp và thái độ phục vụ người dân.

- Đã xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2023, đặc biệt chú trọng việc đào tạo nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ của công chức; gắn công tác quy hoạch với việc đào tạo, bồi dưỡng công chức phù hợp với vị trí việc làm. Đã thực hiện Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Quy định số 164- QĐ/TW ngày 01/02/2013 của Bộ Chính trị về chế độ bồi dưỡng, cập nhật kiến thức đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc đối tượng 3 của Sở. Đồng thời, trên cơ sở thông báo của Sở Nội vụ tại Công văn số 232/SNV-CCVC ngày 22/02/2023 về việc đề nghị các cơ quan, đơn vị lập danh sách cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng năm 2023 theo Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 14/02/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Ngoại vụ đăng ký công chức của Sở tham dự các khóa đào tạo, bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp Sở, lãnh đạo quản lý cấp phòng, lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính, bồi dưỡng nghiệp vụ, gửi Sở Nội vụ tổng hợp theo quy định.

5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2012/NĐ-CP ngày 17/12/2013 của Chính phủ.

- Đã lấy ý kiến về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế Chi tiêu nội bộ của Sở trước khi ban hành trong tháng 02/2023; đồng thời, thực hiện công khai tài chính theo Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 và Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử

- Tiếp tục thực hiện lưu trữ, xử lý, trao đổi văn bản giữa các phòng chuyên môn thuộc Sở; lãnh đạo Sở giải quyết, xử lý theo dõi tiến độ công việc trên IDesk 5.0; sử dụng mail công vụ trong giao dịch hàng ngày với các cơ quan hành chính nhà nước; thực hiện phần mềm chuyển nhận văn bản hành chính giữa Bộ Ngoại

giao với các cơ quan Ngoại vụ địa phương, xây dựng cơ sở dữ liệu theo dõi quản lý công chức trên môi trường điện tử theo hướng dẫn của Sở Nội vụ,

- Đã và đang triển khai TTHC theo Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001: 2015.

- Đã xây dựng kế hoạch mua sắm, sửa chữa bổ sung thêm máy móc, thiết bị CNTT cùng với một số phần mềm có liên quan để trang bị cho các phòng thuộc Sở nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác chuyên môn của Sở.

III. Phương hướng, nhiệm vụ trong Quý II/2023

- Tiếp tục tổ chức triển khai, phổ biến, tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của Sở liên quan đến công tác CCHC đến toàn thể công chức thuộc Sở.

- Tiếp tục rà soát, nâng cấp và duy trì chuyên mục tiếp nhận, phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác CCHC; cung cấp thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các đơn vị thuộc Sở.

- Rà soát, đề xuất danh mục thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan và một số thủ tục hành chính nội bộ cấp tỉnh theo hướng dẫn của Cục Kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó có thủ tục Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tiếp khách nước ngoài; Thủ tục xin nghỉ phép, xin đi công tác nước ngoài theo nguyện vọng cá nhân của công chức, viên chức.

- Thực hiện công tác rà soát quy hoạch cán bộ giai đoạn 2020-2025 và 2026-2031 theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ công việc theo chương trình công tác trọng tâm của tỉnh; Chương trình công tác trọng tâm của Sở và các nhiệm vụ công việc theo kế hoạch CCHC đã ban hành: Triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc Kế hoạch chuyển đổi số năm 2023 của Sở (Xây dựng Kế hoạch, thành lập Ban Chỉ đạo, phân công thành viên Ban Chỉ đạo...); Chuẩn bị các nội dung và điều kiện cần thiết để tổ chức thành công Hội nghị ký kết hợp tác với 4 tỉnh Nam Lào giai đoạn 2021-2026; Xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý hoạt động các tổ chức phi chính phủ nước ngoài trên địa bàn tỉnh; Tổ chức Hội nghị Gặp mặt đại diện các tổ chức phi chính phủ nước ngoài tiềm năng và đang hoạt động trên địa bàn tỉnh; Xây dựng và ký kết Chương trình phối hợp công tác tiếp nhận, bảo vệ và

hỗ trợ nạn nhân bị mua bán năm 2023; Xây dựng kênh thông tin liên lạc, kết nối với người Bình Định ở nước ngoài tại một số quốc gia có đông người Bình Định cư trú; Phối hợp thực hiện tuyên truyền quy định pháp luật về biên giới, biển đảo, bảo hộ công dân cho ngư dân các xã ven biển của tỉnh; Tổ chức Hội Sơ kết đánh giá công tác phối hợp liên ngành trong quá trình giải quyết các tàu cá và ngư dân Bình Định vi phạm vùng biển nước ngoài (phần trách nhiệm của Sở Ngoại vụ)...

Trên đây là báo cáo kết quả Cải cách hành chính Quý I/2023 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Bình