

Số: /BC-SNgV

Bình Định, ngày tháng 6 năm 2022

**BÁO CÁO**  
**Công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2022**

Thực hiện Công văn số 371/SNV-CCHCVTLT ngày 03/3/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2022, Sở Ngoại vụ báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2022 tại đơn vị như sau:

**I. Công tác chỉ đạo điều hành Cải cách hành chính**

**1. Ban hành và triển khai Kế hoạch cải cách hành chính**

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, đồng thời trên cơ sở Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh, Sở Ngoại vụ đã ban hành Kế hoạch số 1127/KH-SNgV ngày 30/12/2021 về cải cách hành chính năm 2022 làm cơ sở để các đơn vị thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện, trong đó đề ra **18** nhiệm vụ cụ thể, phân định rõ trách nhiệm chủ trì của từng đơn vị thuộc Sở, thời hạn hoàn thành và kết quả đạt được đối với từng nhiệm vụ.

**2. Tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính (CCHC)**

- Sở đã ban hành Chương trình công tác trọng tâm năm 2022 tại Văn bản số 36/CTr-SNgV ngày 17/01/2022. Theo đó, căn cứ Kế hoạch Cải cách hành chính và Chương trình công tác trọng tâm năm 2022, các đơn vị thuộc Sở đã xây dựng chương trình công tác cụ thể của đơn vị mình và phân công từng cá nhân để thực hiện nhiệm vụ. Qua đó, giúp lãnh đạo Sở theo dõi, kiểm soát quá trình triển khai thực hiện của từng đơn vị thuộc Sở cũng như từng cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm việc đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các đơn vị và mỗi cá nhân một cách chặt chẽ, đáp ứng tiến độ công việc đã đề ra.

Theo chương trình công tác trọng tâm số 36/CTr-SNgV ngày 17/01/2022 của Sở, từ tháng 01/2022 đến hết tháng 5/2022, Sở có **11** nội dung công việc phải thực hiện, trong đó, Sở đã thực hiện xong **07/11** nội dung. Hiện, có 01 nội dung công việc đang thực hiện (*ban hành Quy chế hoạt động và chế độ làm việc của Sở Ngoại vụ*); 01 nội dung (*Sơ kết đánh giá nhiệm vụ công tác 6 tháng đầu năm 2022 của Sở Ngoại vụ*) dự kiến hoàn thành vào cuối tháng 6/2022; 02 nội dung dời lịch

sang tháng 9/2022 (*Hội nghị ký kết chương trình hợp tác 5 năm (2021-2025) giữa tỉnh Bình Định với 4 tỉnh Nam Lào; Hội nghị Xúc tiến đầu tư các doanh nghiệp Đức tại tỉnh Bình Định*).

- Ngày 01/3/2022, Sở Ngoại vụ đã tổ chức cuộc họp đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC năm 2021 của Sở và các biện pháp, giải pháp thực hiện trong năm 2022, với sự tham dự của lãnh đạo Sở, lãnh đạo các đơn vị thuộc Sở và đại diện lãnh đạo Phòng KSTTHC (Văn phòng UBND tỉnh) và Phòng CCHC-VTLT (Sở Nội vụ). Theo đó, sau cuộc họp, Sở đã ban hành Thông báo Ý kiến kết luận về các nội dung công việc cần phải thực hiện trong thời gian đến; đồng thời có báo cáo gửi UBND tỉnh và Sở Nội vụ.

- Bên cạnh đó, để kịp thời nắm bắt tình hình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các đơn vị thuộc Sở, Giám đốc Sở đã yêu cầu các đơn vị báo cáo cụ thể tiến độ thực hiện các nội dung công việc liên quan đến CCHC tại cuộc họp giao ban hàng tháng, các cuộc họp sơ kết, tổng kết giữa năm và cuối năm. Theo đó, tại các cuộc họp giao ban từ tháng 02/2022 đến tháng 6/2022, các đơn vị đã báo cáo cụ thể tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC thuộc lĩnh vực quản lý của đơn vị mình theo kế hoạch đã ban hành, góp phần giúp Giám đốc Sở dễ dàng nắm bắt tình hình, phát hiện những tồn tại, hạn chế và có biện pháp, giải pháp chỉ đạo xử lý kịp thời, cụ thể:

Theo Kế hoạch CCHC năm 2022 của Sở (Kế hoạch số 1127/KH-SNgV ngày 30/12/2021), trong Quý I và Quý II/2022, Sở có **13** nội dung công việc cần phải thực hiện. Tính đến ngày 07/6/2022, Sở đã hoàn thành **08/13** nội dung công việc liên quan đến công tác CCHC đã đề ra trong Quý I và Quý II/2022; **01** nội dung công việc Văn phòng Sở đang hoàn thiện để trình Lãnh đạo Sở xem xét, ký ban hành (*Xây dựng Quy chế hoạt động và chế độ làm việc của Sở Ngoại vụ*); **04** nội dung dự kiến triển khai thực hiện và hoàn thành trước ngày 30/6/2022 (*Thực hiện rà soát, hệ thống hóa các văn bản QPPL do cấp tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của Sở; Rà soát và hoàn thiện Quy trình giải quyết các bộ TTHC liên thông; Rà soát, đánh giá lại các quy định phân cấp của Trung ương, của tỉnh trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở; Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác cải cách hành chính tại Sở*). Hiện tại, Sở đã hoàn thành **08/18** nội dung công việc liên quan đến công tác CCHC theo Kế hoạch đã ban hành đầu năm.

- Thực hiện Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 14/5/2021 của Tỉnh ủy và Quyết định số 3809/QĐ-UBND ngày 14/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày

14/5/2021 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội XX Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020 - 2025; Kế hoạch số 24/KHUBND ngày 08/3/2022 của UBND tỉnh về việc phát động phong trào thi đua đẩy mạnh CCHC tỉnh Bình Định giai đoạn 2021-2025, Sở Ngoại vụ ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025” tại đơn vị với 06 nội dung chủ yếu: (1) Thi đua thực hiện đổi mới trong công tác tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về nhiệm vụ cải cách hành chính; (2) Thi đua thực hiện tốt và vượt mức các chỉ tiêu các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC năm 2022 và giai đoạn 2021-2025 của đơn vị; (3) Thi đua đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp; (4) Thi đua thực hiện các biện pháp đổi mới, cải tiến phương thức làm việc nhằm nâng cao năng lực chỉ đạo, điều hành, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; nâng cao chất lượng đội ngũ công chức ; (5) Thi đua trong nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến, giải pháp, cách làm mới phục vụ thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; (6) Thi đua góp phần đẩy mạnh xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số. Đến nay, toàn Sở đã thực hiện rất tốt các nội dung thi đua nói trên.

- Đã bố trí kinh phí triển khai công tác cải cách hành chính năm 2022 trong dự toán kinh phí của Sở.

### ***3. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính***

Nhằm đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC tại đơn vị, tại các cuộc họp chỉ đạo về công tác CCHC, lãnh đạo Sở cũng đã chỉ đạo Văn phòng Sở phối hợp với Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật thuộc Sở và các phòng chuyên môn tham mưu tổ chức các hội nghị, cuộc họp tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của Sở về công tác CCHC cũng như các văn bản quy phạm pháp luật liên quan lĩnh vực quản lý của ngành đến toàn thể công chức, người lao động; chỉ đạo công chức thường xuyên viết tin, bài liên quan đến công tác cải cách TTHC trên trang website của Sở để không những giúp công chức hiểu rõ hơn về nhiệm vụ CCHC, đặc biệt là cải cách TTHC tại cơ quan, đơn vị mà còn giúp các đơn vị, tổ chức, công dân dễ dàng nắm bắt thông tin, kể cả cách tiếp cận đối với các dịch vụ công trực tuyến do Sở Ngoại vụ cung cấp.

## II. Kết quả thực hiện

### 1. Cải cách thể chế

- Thực hiện Quyết định số 151/QĐ-UBND ngày 14/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 trên địa bàn tỉnh Bình Định, Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Sở; Sở đã ban hành Kế hoạch số 72/KH-SNgV ngày 24/01/2022 về việc kiểm tra, rà soát, hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành năm 2022. Theo đó, Sở đã tổ chức thực hiện công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản pháp luật tại cơ quan, đơn vị và kịp thời phổ biến các quy định đến công chức trong Sở để triển khai thực hiện.

Bên cạnh đó, nhằm phổ biến, hướng dẫn, cập nhật kịp thời các quy định mới về lĩnh vực đối ngoại như: Nghị định số 64/2021/NĐ-CP, Nghị định số 65/2021/NĐ-CP, Nghị định số 18/2022/NĐ-CP, Nghị định số 80/2020/NĐ-CP; Quyết định số 06/2020/QĐ-TTg và một số văn bản pháp luật khác liên quan để bổ sung những kiến thức cơ bản và cần thiết cho công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương làm công tác đối ngoại trên địa bàn tỉnh; được sự đồng ý của UBND tỉnh; Sở Ngoại vụ phối hợp Cục Ngoại vụ, Vụ Điều ước và Luật pháp quốc tế, Cục Lễ tân Nhà nước (Bộ Ngoại giao) tổ chức lớp tập huấn các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác đối ngoại cho công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh. Bên cạnh đó, Sở đã ban hành Kế hoạch số 464/KH-SNgV ngày 01/6/2022 tuyên truyền một số văn bản pháp luật về biển, biên giới trên biển và các vấn đề có liên quan đến biển, đảo cho ngư dân các xã ven biển trên địa bàn tỉnh, dự kiến sẽ thực hiện vào trung tuần tháng 6/2022.

- Sở đã ban hành Kế hoạch 107/KH-SNgV ngày 15/2/2022 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022 thuộc lĩnh vực quản lý của Sở nhằm theo dõi tình hình thi hành pháp luật các cá nhân và đơn vị thuộc Sở để xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật của Sở; đồng thời tăng cường công tác theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực đối ngoại trên địa bàn tỉnh; qua đó xem xét, đánh giá thực trạng và hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh, kịp thời đôn đốc, tổ chức và hướng dẫn thi hành pháp luật, kiến nghị, đề xuất xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và các biện pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý ngành.

- Thực hiện kịp thời việc tham gia góp ý sửa đổi Bộ chỉ số đánh giá kết quả cải cách hành chính của tỉnh năm 2022; tham gia góp ý đối với dự thảo “Đổi mới

mô hình tổ chức, hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh”; Dự thảo Quy chế làm việc Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh; dự thảo Phương án phân cấp giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý ...

## **2. Về cải cách thủ tục hành chính**

- Thường xuyên rà soát, đánh giá các TTHC để đơn giản hóa TTHC liên quan đến lĩnh vực quản lý của Sở, kịp thời đề xuất bãi bỏ những TTHC phức tạp, gây phiền hà cho công dân và tổ chức. Đã trao đổi với Phòng kiểm soát TTHC thuộc Văn phòng UBND tỉnh để bãi bỏ 01 TTHC không còn thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Ngoại vụ “*Cho phép tiếp nhận viện trợ phi dự án của cá nhân, tổ chức nước ngoài*”. Do hiện nay, lĩnh vực này thuộc thẩm quyền phê duyệt của Sở Kế hoạch và Đầu tư được quy định tại tiết c khoản 2 Điều 10 của Nghị định số 80/2020/NĐ-CP ngày 08/7/2020 của Chính phủ về quản lý và sử dụng viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các cơ quan, tổ chức, cá nhân nước ngoài dành cho Việt Nam thì thẩm quyền phê duyệt khoản viện trợ phi dự án thuộc thẩm quyền của Sở Kế hoạch và Đầu tư. Hiện đã được UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1625/QĐ-UBND ngày 24/5/2022 về danh mục thủ tục hành chính ban hành mới, thủ tục hành chính bãi bỏ trong lĩnh vực Vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và viện trợ không hoàn lại không thuộc hỗ trợ phát triển chính thức thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Bảo đảm thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời tất cả các quy định về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở để tạo điều kiện cho công dân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC tại Sở; duy trì và thường xuyên cập nhật các thông tin về công tác cải cách TTHC và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Tiếp tục xây dựng và nâng cao hiệu quả việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 trên Cổng dịch vụ công của tỉnh; tăng cường công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC, điện tử hóa quy trình xử lý hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC; đồng thời phối hợp với Bưu điện trên địa bàn tỉnh thực hiện việc trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích nhằm giảm thời gian đi lại, tiết kiệm chi phí xã hội, tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp, nâng cao chất lượng phục vụ không theo địa giới hành chính.

- Để góp phần xây dựng, hoàn thiện và phát triển chính quyền điện tử, hướng tới chính quyền số trong thời gian đến; đồng thời tăng cường tính công khai, minh bạch của cơ quan cung cấp dịch vụ và tạo điều kiện thuận lợi cho người sử

dụng dịch vụ, nhất là tiết kiệm được thời gian, chi phí đi lại nộp hồ sơ, giấy tờ..., Sở Ngoại vụ đã có Thông báo 271/TB-SNgV ngày 23/3/2022 về việc khuyến khích tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 và đăng ký nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Tăng cường tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức về các quy định hành chính. Củng cố, nâng cao chất lượng dịch vụ của công chức làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

### **3. Về cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Sở Ngoại vụ đã chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan dự thảo quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ theo Thông tư số 03/2021/TT-BNG ngày 28/10/2021 của Bộ Ngoại giao, trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh ban hành theo đúng quy định và trình tự ban hành văn bản QPPL. Theo đó, ngày 05/4/2022, UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 12/2022/QĐ-UBND về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ. Hiện tại, Sở đã xây dựng và lấy ý kiến của các đơn vị thuộc Sở về Quy chế hoạt động và chế độ làm việc của Sở Ngoại vụ, dự kiến sẽ ban hành trung tuần tháng 6/2022.

- Sở đã thực hiện đúng quy định việc sử dụng biên chế hành chính được giao, với số biên chế hành chính hiện có là 20 biên chế công chức, 01 công chức biệt phái và 03 hợp đồng theo Nghị định số 68. Sở không thực hiện ký hợp đồng chuyên môn.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Thời gian qua, công chức của Sở được bố trí công tác theo đúng vị trí việc làm đã được phê duyệt. Ngày 27/3/2022, Sở đã ban hành Kế hoạch số 221/KH-SNgV về việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thuộc Sở Ngoại vụ năm 2022, theo đó vào tháng 6/2022, Giám đốc Sở đã ban hành Quyết định điều động 02 công chức của 02 phòng thuộc Sở đến vị trí công tác mới. Sở đã ban hành kế hoạch triển khai thực hiện công tác quy hoạch các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2026-2031 (Kế hoạch số 473/KH-SNgV ngày 25/5/2022).

- Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo quản lý, lãnh đạo cấp phòng thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 138/2020/NĐ-CP của Chính phủ bảo đảm công khai, minh bạch về quy trình, thủ tục thực hiện. Trong 06 tháng đầu năm

2022, đã thực hiện các thủ tục và quy trình bổ nhiệm 01 lãnh đạo cấp Sở theo đúng quy định.

- Đã xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022 báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Sở Nội vụ, đặc biệt chú trọng việc đào tạo nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ của công chức. Thực hiện tốt công tác quy hoạch cán bộ theo Kế hoạch của Sở và gắn công tác quy hoạch với việc đào tạo, bồi dưỡng công chức phù hợp với vị trí việc làm. Theo đó, trong 06 tháng đầu năm 2022, Sở đã cử 01 công chức tiếp tục tham gia lớp cao cấp lý luận chính trị; 06 công chức tham gia khóa bồi dưỡng về công tác bảo vệ chủ quyền biên giới lãnh thổ và bảo hộ công dân; đăng ký 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ thanh tra viên; 02 công chức tham gia lớp bồi dưỡng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chuyên viên; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng về công tác cải cách hành chính giai đoạn 2022 – 2025; 01 công chức tham gia lớp tập huấn, bồi dưỡng về nghiệp vụ công nghệ thông tin. Hiện nay, trình độ lý luận chính trị cũng như chuyên môn nghiệp vụ đối với các công chức của Sở, đặc biệt là công chức giữ chức vụ lãnh đạo quản lý cấp phòng đã được kịp thời bổ sung, hoàn thiện theo quy định.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và quy tắc ứng xử của công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị nhằm thực hiện tốt nếp sống văn hóa nơi công sở, nâng cao kỹ năng giao tiếp và thái độ phục vụ người dân.

- Đã thực hiện đăng ký cấp chứng thư số cá nhân cho công chức một cửa (dự phòng) của Sở làm việc tại Trung tâm hành chính công để triển khai việc ký văn bản điện tử theo quy định.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2012/NĐ-CP ngày 17/12/2013 của Chính phủ.

- Đã lấy ý kiến công chức về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế Chi tiêu nội bộ của Sở và đã ban hành Quy chế vào tháng 02/2022 phù hợp với các quy định hiện hành và tình hình thực tiễn tại đơn vị; đồng thời, thực hiện công khai tài chính theo Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 và Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

Trong thời gian qua, Sở đã chủ động trong công tác quản lý, điều hành ngân sách phục vụ tốt nhiệm vụ thường xuyên và nhiệm vụ phát sinh đột xuất do Chủ tịch UBND tỉnh giao.

### ***6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử***

- Đã tiến hành sử dụng chương trình IDesk 5.0 trong Sở để lãnh đạo Sở giải quyết, xử lý trên công việc trên môi trường mạng; tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện lưu trữ, xử lý, trao đổi văn bản giữa các phòng chuyên môn thuộc Sở qua hệ thống mạng nội bộ (Qsyns), nhằm giúp tiết kiệm giấy tờ, thời gian xử lý và đồng thời giúp công chức kịp thời nắm bắt thông tin; sử dụng mail công vụ trong giao dịch hàng ngày với các cơ quan hành chính nhà nước.

- Thường xuyên đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; tạo lập và quản lý hồ sơ công việc dưới dạng điện tử (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước); sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc của cơ quan và phần mềm chuyển nhận văn bản hành chính giữa Bộ Ngoại giao và Sở Ngoại vụ giúp việc xử lý thông tin giữa các đơn vị được thực hiện nhanh chóng, giảm chi phí gửi Công văn qua đường bưu điện.

- Tiếp tục triển khai TTHC theo Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001: 2015.

- Đã xây dựng kế hoạch mua sắm, sửa chữa bổ sung thêm máy móc, thiết bị CNTT để trang bị cho các phòng thuộc Sở cùng các phần mềm liên quan nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác chuyên môn của Sở. Cụ thể, trong 06 tháng đầu năm 2022, Sở đã hoàn thành việc trang bị 01 máy scan lắp đặt tại Văn phòng Sở; hoàn thành việc lắp đặt Hệ thống chống sét đánh bảo vệ máy móc, thiết bị, tài liệu, dữ liệu; nâng cấp phần mềm tài chính kế toán Misa; đường truyền, thiết bị kết nối Internet. Hiện nay, Sở đã thực hiện đăng ký mua sắm tập trung để trang bị thêm một số máy tính cho công chức và 01 máy Photocopy sử dụng tại Văn phòng Sở để phục vụ kịp thời cho công tác.

### **III. Phương hướng, nhiệm vụ trong Quý III/2022**

- Tổ chức triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật cho công chức và người lao động biết để thực hiện theo đúng quy định; đăng tải các thông tin chủ yếu của văn bản trên Cổng thông tin điện tử của Sở, trong đó có các Bản tin Cải cách hành chính điện tử.



- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC tại các đơn vị thuộc Sở.

- Tiếp tục rà soát, nâng cấp và duy trì chuyên mục tiếp nhận, phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về công tác CCHC; cung cấp thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử của Sở

- Tiến hành rà soát, đánh giá lại các quy định phân cấp của Trung ương và của tỉnh trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở để xem xét đề xuất phương án phân cấp, ủy quyền cho cơ quan, đơn vị nhằm nâng cao vai trò quản lý nhà nước của Sở cũng như đẩy mạnh công tác CCHC theo chỉ đạo của Chính phủ.

- Rà soát và hoàn thiện Quy trình giải quyết các bộ TTHC liên thông.

- Rà soát, đánh giá lại các quy định phân cấp của Trung ương, của tỉnh trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác cải cách hành chính tại Sở.

Trên đây là Báo cáo kết quả cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2022 của Sở Ngoại vụ, đề nghị Sở Nội vụ xem xét, tổng hợp theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thái Bình**