

Số: /BC-SNgV

Bình Định, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả công tác chuyển đổi số năm 2023
và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024

Năm 2023, mặc dù gặp không ít khó khăn, thách thức, nhất là số lượng, chất lượng công chức, hệ thống quy định pháp lý đối với một số lĩnh vực hoạt động đối ngoại ở địa phương... nhưng được sự quan tâm của lãnh đạo Sở và nỗ lực cố gắng của các đơn vị thuộc Sở nên công tác chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ đã đạt được kết quả như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN

Sở Ngoại vụ đã phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện kịp thời một số văn bản có liên quan đến công tác chuyển đổi số, ứng dụng CNTT cho công chức và người lao động trong cơ quan như: Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 25/4/2023 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030, Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 10/3/2023 của UBND tỉnh chuyển đổi số năm 2023, định hướng đến năm 2025; các Quyết định của UBND tỉnh như: Quyết định số 5151/QĐ-UBND ngày 23/12/2020 ban hành Kiến trúc ICT phát triển đô thị thông minh tỉnh Bình Định, phiên bản 1.0; Quyết định số 5360/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 phê duyệt Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Bình Định (phiên bản 2.0); Quyết định số 5362/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 phê duyệt Kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tỉnh Bình Định giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 60/2021/QĐ-UBND ngày 07/10/2021 ban hành Quy chế khai thác, sử dụng, chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 19/10/2021 triển khai thực hiện Đề án “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, phổ biến kiến thức và đào tạo nguồn nhân lực an toàn thông tin giai đoạn 2021-2025” trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 16/10/2023 của UBND tỉnh cung cấp dữ liệu mở của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Bình Định giai đoạn 2023 – 2025...

Thông qua công tác phổ biến, quán triệt các văn bản, quy định nêu trên đã góp phần nâng cao nhận thức đối với công chức và người lao động về vai trò, vị trí và tầm quan trọng công tác chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong các cơ quan hành chính nhà nước, đồng thời nâng cao ý thức trách nhiệm của mỗi công chức tại cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện chuyển đổi số, ứng dụng CNTT để thực thi công vụ. Ngoài ra, Sở Ngoại vụ đã thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số, phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo và ban hành Kế hoạch số 600/KH-SNgV ngày

26/5/2023 thực hiện chuyển đổi số năm 2023 của Sở, trong đó đề ra **09¹** nhiệm vụ trọng tâm, với **56** nhiệm vụ cụ thể (*41 nhiệm vụ thực hiện thường xuyên, 06 nhiệm vụ có thời hạn, 09 nhiệm vụ cả năm*), đồng thời phân định trách nhiệm chủ trì đối với từng đơn vị thuộc Sở và thời hạn hoàn thành đối với từng nhiệm vụ. Đến ngày 31/12/2023 Sở đã hoàn thành **56/56** nhiệm vụ đề ra theo Kế hoạch (*đính kèm phụ lục*).

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Nhận thức số

- Ngày 09/02/2023, Sở Ngoại vụ đã tổ chức họp đánh giá tình hình công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022 và các biện pháp, giải pháp thực hiện năm 2023. Sau cuộc họp, Sở đã ban hành Thông báo ý kiến kết luận các nội dung công việc cần phải thực hiện trong thời gian đến; gửi UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông và Sở Nội vụ. Ngoài ra, Sở đã ban hành Quyết định số 296/QĐ-SNgV ngày 23/3/2023 về việc thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ và Thông báo số 486/TB-SNgV ngày 28/4/2023 phân công nhiệm vụ thực hiện của các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Sở Ngoại vụ và quán triệt chủ trương, chuẩn bị nội dung triển khai thực hiện các bước công việc liên quan đến chuyển đổi số như xây dựng Kế hoạch, thống kê nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành...

- Trong năm Sở đã ban hành một số văn bản có liên quan đến công tác chuyển đổi số như Báo cáo kết quả triển khai chuyển đổi số từ năm 2022 đến nay; Báo cáo tình hình ứng dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ; Thông báo công khai Danh mục 05 thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 01 Danh mục TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần thuộc phạm vi thực hiện của Sở Ngoại vụ. Đồng thời, cử công chức chuyên trách CNTT, chuyển đổi số của Sở tham dự các hội nghị tập huấn liên quan đến công tác chuyển đổi số do UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức như: Hội nghị chuyển đổi số tỉnh Bình Định năm 2023; Hợp tác phát triển CNTT-TT Việt Nam, lần 24 năm 2023; tập huấn Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số và Bộ chỉ số KPI đô thị thông minh... Nhằm tuyên truyền, đẩy mạnh công tác chuyển đổi số trong thời gian đến, Giám đốc Sở đã chỉ đạo xây dựng chuyên mục Chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử của Sở tại địa chỉ <http://Songoaivu.binhdingh.gov.vn/chuyendoiso>.

- Thời gian qua, công tác phổ biến, quán triệt chuyển đổi số/ứng dụng CNTT trong cơ quan đã được Giám đốc Sở quan tâm chỉ đạo thực hiện thường xuyên với nhiều nội dung, phương pháp phù hợp, góp phần nâng cao nhận thức trong công chức đối với các quy định của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị. Những nội dung, công việc được UBND tỉnh giao, kể cả các chương trình, kế hoạch, chính sách của các cơ quan chức năng có liên quan ban hành, Giám đốc Sở luôn chú ý theo dõi, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ, chất lượng tham mưu đề xuất thông qua một số khâu, công đoạn phù hợp trong quá trình thực hiện chuyển đổi số/ứng dụng CNTT nên đã cơ bản hoàn thành đúng thời hạn quy định.

¹ 1. Nhận thức số; 2. Thể chế số; 3. Hạ tầng số; 4. Xây dựng dữ liệu số, nền tảng số; 5. Xây dựng CSDL chuyên ngành; 6. Xây dựng Kho dữ liệu số của Sở, cập nhật CSDL dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh; 7. Nhân lực số; 8. An toàn thông tin mạng; 9. Kinh tế số, xã hội số.

2. Thể chế số

2.1. Ban hành kế hoạch của cấp chính quyền về chuyển đổi số

Thực hiện Chương trình công tác trọng tâm năm 2023 của UBND tỉnh giao tại Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 24/02/2023, Sở Ngoại vụ được giao 22 nhiệm vụ trọng tâm, trong đó có nhiệm vụ thực hiện chuyển đổi số ngành ngoại vụ. Để kịp thời nắm bắt tình hình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số tại các đơn vị thuộc Sở, Giám đốc Sở đã yêu cầu các đơn vị báo cáo cụ thể tiến độ thực hiện các nội dung công việc liên quan đến chuyển đổi số tại các cuộc họp giao ban hàng tháng, các cuộc họp sơ, tổng kết giữa năm và cuối năm. Theo đó, tại các cuộc họp giao ban trong năm, các đơn vị đã báo cáo cụ thể tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số của đơn vị mình theo kế hoạch đã ban hành, giúp Giám đốc Sở nắm bắt tình hình, phát hiện những tồn tại, hạn chế và đã có biện pháp, giải pháp chỉ đạo xử lý kịp thời.

2.2. Hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số năm 2023

Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Sở tổ chức phổ biến, quán triệt và chỉ đạo triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số 600/KH-SNgV ngày 26/5/2023 của Sở Ngoại vụ, Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 10/3/2023 của UBND tỉnh và các quy định có liên quan của các cơ quan chức năng. Phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên Ban Chỉ đạo để thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số cụ thể tại các đơn vị. Thường xuyên cử công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số do Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan có liên quan tổ chức; chỉ đạo thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

3. Hạ tầng số

Thực hiện đầy đủ các nguyên tắc trong hướng dẫn Hồ sơ cấp độ an toàn hệ thống thông tin của Sở theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 11930:2017 (đã được Sở Thông tin và Truyền thông phê duyệt). Theo đó, đã đảm bảo hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin đáp ứng các yêu cầu triển khai và chia sẻ các cơ sở dữ liệu dùng chung của Sở hoạt động liên tục như hệ thống thư điện tử công vụ, chữ ký số; khai thác, sử dụng có hiệu quả hệ thống văn phòng điện tử Idesk, hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến, tăng cường kết nối sử dụng hiệu quả trực liên thông văn bản của tỉnh...

4. Dữ liệu số

Hầu hết các phần mềm, hệ thống thông tin cơ bản được Sở triển khai thực hiện ngày càng hiệu quả như Phần mềm Quản lý kế toán - tài chính (Misa), Phần mềm Quản lý ngân sách, Hệ thống thiết bị tin học phục vụ hội nghị họp trực tuyến, Hệ thống Tường lửa (Firewall), Hệ thống chống sét, Phần mềm diệt virus, Phần mềm, ứng dụng khác như Phần mềm chuyển, nhận văn bản hành chính giữa Bộ Ngoại giao và Sở Ngoại vụ tỉnh Bình Định, Quản lý tiền lương, bảo hiểm xã hội, Hệ thống Idesk 5.0, Quản lý ngân sách nhà nước, xét duyệt quyết toán và tổng hợp báo cáo tài chính trên địa bàn tỉnh, Dịch vụ công Kho bạc Nhà nước, Phần mềm báo cáo trực tuyến của Chính phủ về Kiểm soát TTHC, Phần mềm quản lý tài sản, Phần mềm Quản lý CBCCVC... Sở đã và đang triển khai thực hiện chương trình Idesk 5.0 để lãnh đạo Sở giải quyết, xử lý công việc trên môi trường mạng, tất cả các văn bản đi, đến đều xử lý, giải quyết trên môi trường mạng (trừ văn bản mật); đã mở phân quyền truy cập toàn bộ văn bản đi và đến trên hệ

thống Idesk cho toàn thể công chức của Sở theo dõi thực hiện văn bản; đã thực hiện chữ ký số cho lãnh đạo cấp phòng để thực hiện ký số các văn bản điện tử trước khi trình lãnh đạo Sở; tiếp tục đẩy mạnh công tác lưu trữ, xử lý, trao đổi văn bản giữa các phòng chuyên môn thuộc Sở qua Idesk, thực hiện sử dụng mail công vụ để trao đổi thông tin trong nội bộ và các cơ quan có liên quan. Độ bảo mật văn phòng điện tử, Website của Sở luôn chú trọng do đó chất lượng thông tin nội bộ, hệ thống phát hành, lưu trữ văn bản điện tử luôn được bảo đảm an toàn theo quy định; đến nay chưa có biểu hiện lộ, lọt thông tin tài liệu của Sở ra bên ngoài.

5. Nền tảng số

Năm qua, Giám đốc Sở thường xuyên đôn đốc, chỉ đạo các đơn vị thuộc Sở tăng cường hiệu quả sử dụng các nền tảng, hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh, theo đó kết quả triển khai thực hiện đạt được như sau:

- 100% công chức thuộc Sở sử dụng hiệu quả các phần mềm Quản lý văn bản và điều hành trên hệ thống Idesk 5.0; tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị đạt tỷ lệ 100% dưới dạng văn bản điện tử.

- 100% công chức thuộc Sở sử dụng hiệu quả tài khoản Hệ thống thư điện tử công vụ.

- 100% công chức đã cập nhật thông tin trên Hệ thống thông tin quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh.

- 100% các chứng từ kế toán đều thực hiện thông qua giao dịch điện tử và lưu trữ song song với hình thức hồ sơ điện tử và hồ sơ giấy.

- Trang thông tin điện tử của Sở hoạt động ổn định, đáp ứng quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

6. Nhân lực số

Nhằm đáp ứng yêu cầu công tác chuyển đổi số, Sở đã ban hành một số văn bản có liên quan như Quyết định số 07/QĐ-SNgV ngày 07/01/2021 phân công quản trị mạng, Thông báo số 486/TB-SNgV ngày 28/4/2023 phân công nhiệm vụ của các thành viên thực hiện chuyển đổi số và Kế hoạch số 616/KH-SNgV ngày 31/5/2023 đào tạo, bồi dưỡng nhân lực chuyển đổi số năm 2023... tạo điều kiện cho công chức được tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng kỹ năng trong chuyển đổi số, khuyến khích công chức đề xuất các sáng kiến có liên quan đến lĩnh vực công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động chuyên môn để góp phần thay đổi phương thức làm việc trên môi trường số... Hiện nay, Sở đang bố trí công chức kiêm nhiệm theo dõi thực hiện chuyển đổi số để tiếp cận các thông tin liên quan đến công tác chuyển đổi số nhằm phục vụ triển khai tại cơ quan, đơn vị.

7. An toàn thông tin mạng

Nhằm đáp ứng yêu cầu công tác chuyển đổi số, đảm bảo an toàn thông tin mạng được xuyên suốt, Sở đã ban hành một số văn bản có liên quan như Quyết định số 920/QĐ-SNgV ngày 04/11/2021 phê duyệt cấp độ Hệ thống thông tin nội bộ của Sở Ngoại vụ (cấp độ 2); Kế hoạch số 78/KH-SNgV ngày 31/01/2023 xây dựng phương án ứng cứu, xử lý sự cố tấn công mạng. 100% máy tính trong cơ quan, đơn vị được cài đặt

phần mềm phòng, chống mã độc nhằm hạn chế tối đa sự cố tấn công mạng, bảo vệ tài liệu...

Ngoài ra, để nâng cao nhận thức, cung cấp các kỹ năng cơ bản cho công chức chuyên trách CNTT theo dõi an toàn thông tin của Sở về mối nguy hiểm của các kiểu tấn công nhắm đến người dùng không có nhận thức cao về an toàn thông tin để xâm nhập vào tổ chức đang công tác cũng như đánh cắp dữ liệu cá nhân, nâng cao kiến thức cần biết về sự cố thông tin, an toàn thông tin cho người dùng cuối, Giám đốc Sở thường xuyên quan tâm cử tham dự các lớp như Diễn tập thực chiến và ứng cứu sự cố an toàn thông tin năm 2023; tập huấn Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số và Bộ chỉ số KPI đô thị thông minh; tham gia Chương trình bồi dưỡng chuyển đổi số trên Nền tảng học trực tuyến mở đại trà OneTouch của Bộ Thông tin và Truyền thông do Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức.

Thường xuyên phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai các biện pháp phòng, chống mã độc tập trung, bảo đảm an toàn, an ninh mạng trong mọi thành phần của chuyển đổi số. Đồng thời, quán triệt đến từng công chức nâng cao nhận thức, triển khai thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống mã độc tập trung, bảo đảm an toàn, an ninh mạng trong mọi thành phần của chuyển đổi số.

8. Chính quyền số

Được sự quan tâm chỉ đạo của Giám đốc Sở, Trang thông tin điện tử của Sở có đủ các chức năng và cung cấp kịp thời các thông tin liên quan đến công tác chỉ đạo, điều hành theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ. Trong năm đã đề xuất 12 dữ liệu chuyên ngành ngoại vụ để cung cấp dữ liệu mở trong cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2023-2025, công khai Danh mục 05 thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 01 Danh mục TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần thuộc phạm vi thực hiện của Sở Ngoại vụ.

Triển khai nền tảng số quản trị tổng thể, thống nhất của tỉnh trong phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản trị nội bộ của cơ quan nhà nước trên các ứng dụng dùng chung của tỉnh như: vpdt.binhdinhh.gov.vn; mail.binhdinhh.gov.vn; dichvucong.binhdinhh.gov.vn; VNeID (định danh và xác thực điện tử); thanh toán điện tử; gomeet.vnpt.vn; quanlycongviec.binhdinhh.gov.vn; opendata.binhdinhh.gov.vn... việc khai thác hiệu quả các tính năng của các ứng dụng nêu trên đã giúp lãnh đạo Sở giải quyết, xử lý văn bản kịp thời, hiệu quả đồng thời theo dõi được tiến độ, thời gian giao việc trên hệ thống Idesk đối với công chức. Ngoài ra, lãnh đạo Sở luôn đôn đốc, nhắc nhở công chức sử dụng mail công vụ giao dịch hàng ngày trong nội bộ Sở và với các cơ quan hành chính nhà nước; thực hiện trao đổi với Bộ Ngoại giao và các đơn vị thuộc Bộ thông qua phần mềm chuyển nhận văn bản hành chính giữa Bộ Ngoại giao với các cơ quan Ngoại vụ địa phương...

- Tỷ lệ báo cáo (không bao gồm nội dung mật) của Sở được cập nhật, chia sẻ trên Hệ thống thông tin báo cáo cấp tỉnh, kết nối với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ phục vụ hiệu quả hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành bao gồm: Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC quý 1, quý 2, quý 3, Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC tháng 10, tháng 11 và Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC năm 2023.

- Công tác quản lý, sử dụng chữ ký số được Giám đốc Sở quán triệt thực hiện nghiêm túc; tăng cường ứng dụng chữ ký số trong gửi nhận thông điệp điện tử, văn bản

điện tử, thực hiện giao dịch điện tử giữa các cơ quan nhà nước nhằm thay thế phương pháp trao đổi bằng văn bản giấy truyền thống.

9. Kinh tế số, xã hội số

Số lượng công chức có mã định danh trên ứng dụng VneID mức độ 2 do Bộ Công an cung cấp và số lượng cán bộ công chức có chữ ký số (20/20, đạt tỷ lệ 100%). Tỷ lệ công chức sử dụng dịch vụ thanh toán điện tử và tỷ lệ cán bộ công chức được lập hồ sơ sức khỏe điện tử (20/20, đạt tỷ lệ 100%)... việc tiếp cận các dịch vụ nêu trên đã dần hình thành thói quen bước đầu của công chức trong việc sử dụng các dịch vụ hành chính công, góp phần hình thành xã hội số toàn diện trên địa bàn tỉnh.

Nhận thức về kinh tế số, xã hội số dần được hình thành và từng bước được công chức của Sở tiếp cận thông qua việc đăng ký, kê khai, thanh toán các dịch vụ công cộng của Sở có nhiều chuyển biến tích cực, nhất là nộp thuế điện tử, hóa đơn điện tử, thương mại điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt, phí và lệ phí môi trường...

Sở đã xây dựng kênh tương tác 2 chiều với người dân thông qua mạng xã hội trực tuyến tại địa chỉ: <http://Songoaivu.binhdinhh.gov.vn/danhoigiamdoctranoi>.

10. Kinh phí thực hiện

Năm 2023, được sự quan tâm của Giám đốc Sở, công tác ứng dụng CNTT, chuyển đổi số của Sở tiếp tục đầu tư trang bị, nâng cấp một số thiết bị tin học, CNTT cho các đơn vị thuộc Sở nhằm phục vụ công tác chuyển đổi số, với tổng kinh phí: **92,97 triệu đồng**. (*Máy in HP LaserJet Pro 4003dn; Máy iPad 10.9-inch, 04 bộ máy vi tính để bàn thương hiệu Việt Nam – FPT Elead T12100i, Hệ thống tường lửa (FIREWALL), Phần mềm diệt virus...*) và một số thiết bị chuyên dùng khác cơ bản đáp ứng nhu cầu ứng dụng CNTT trong xử lý công việc tại cơ quan.

III. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

Năm 2023, công tác tổ chức triển khai thực hiện chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ có nhiều nỗ lực cố gắng và đạt được kết quả bước đầu đáng ghi nhận (*phụ lục đính kèm*). Đạt được kết quả nêu trên là nhờ sự quan tâm, chỉ đạo điều hành kịp thời của Giám đốc Sở, sự phối kết hợp của các đơn vị thuộc Sở và sự nỗ lực phấn đấu trong công tác của công chức và người lao động. Cơ sở vật chất (*thiết bị, hệ thống mạng, phần mềm...*) phục vụ công tác chuyên môn ngày càng được đầu tư nâng cấp cả về số lượng và chất lượng, góp phần nâng cao năng suất, hiệu quả, cải tiến đáng kể lề lối làm việc của công chức và người lao động trong cơ quan, từng bước tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành, ổn định nề nếp, nội quy quy chế làm việc của cơ quan.

Đến nay mức độ điện tử hóa trong xử lý công việc chuyên môn tại Sở đã được cải thiện đáng kể tại một số khâu, công đoạn như xử lý văn bản đi đến, soạn thảo và trình ký, phát hành văn bản trên môi trường mạng; đăng ký, phát hành lịch công tác tuần và thông báo nội dung, thành phần tham dự các cuộc họp nội bộ không sử dụng bằng bản giấy... góp phần thay đổi thói quen, nâng cao năng suất, chất lượng và hiệu quả trong công tác; là cơ sở quan trọng để tiến đến hoàn thành mục tiêu thực hiện chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

Bên cạnh những kết quả đạt được nêu trên, công tác chuyển đổi số của Sở vẫn còn một số tồn tại, hạn chế, cụ thể:

- Công tác chuyển đổi số tuy được Giám đốc Sở quan tâm nhưng còn nhiều hạn chế như cơ sở vật chất phục vụ chưa đồng bộ, hệ thống phần mềm, cơ sở dữ liệu chậm được hướng dẫn, triển khai thực hiện; đội ngũ công chức am hiểu CNTT chưa đồng đều, hệ thống an toàn mạng, bảo mật thông tin chưa được trang bị đầy đủ.

- Sở đã ban hành Quyết định số 296/QĐ-SNgV ngày 23/3/2023 về việc thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ và Thông báo số 486/TB-SNgV ngày 28/4/2023 phân công nhiệm vụ thực hiện của các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Sở Ngoại vụ để thực hiện chuyển đổi số. Tuy nhiên, kết quả tiến độ thực hiện đối với một số nội dung, công việc còn chậm, chưa đáp ứng yêu cầu đề ra.

- Một bộ phận công chức của Sở nhận thức chưa đầy đủ vị trí, vai trò, tầm quan trọng chuyển đổi số trong công tác chuyên môn, do đó công tác triển khai chuyển đổi số tại các đơn vị thuộc Sở còn lúng túng, nhất là việc xây dựng các biểu mẫu, các trường dữ liệu và số liệu cập nhật (*chuyển đổi các dữ liệu dạng giấy thành những dữ liệu được lưu trên các phần mềm máy tính*) gặp khó khăn.

* *Nguyên nhân*: Công tác chuyển đổi số là nhiệm vụ tương đối mới mẻ đối với công chức và người lao động; hệ thống phần mềm, văn bản hướng dẫn và công tác tập huấn chuyên môn của các cơ quan chức năng chưa được triển khai thực hiện kịp thời, đồng bộ. Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác chuyển đổi số tại mỗi cơ quan, đơn vị chưa đồng đều, nhiều nội dung, công việc phải thực hiện trong thời gian dài...

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024

Nhằm từng bước xây dựng cơ quan, đơn vị quản lý số và hoàn thiện mô hình Chính quyền số, hình thành xã hội số, kinh tế số; tạo điều kiện đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành, nâng cao hiệu quả, hiệu lực, đảm bảo tính công khai minh bạch, tiết kiệm thời gian, chi phí hoạt động của Sở, từng bước đưa hoạt động quản lý của Sở đi vào nề nếp thông qua môi trường số an toàn, tiện ích, góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu chung về công tác chuyển đổi số của tỉnh. Năm 2024, Sở tiếp tục thực hiện một số nội dung, nhiệm vụ cụ thể như sau:

- Triển khai thực hiện kịp thời các cơ sở dữ liệu theo Danh mục dữ liệu cung cấp dưới dạng dữ liệu mở ban hành kèm theo Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 16/10/2023 của UBND tỉnh. Việc cung cấp dữ liệu nêu trên nhằm thúc đẩy người dân, doanh nghiệp khai thác dữ liệu mở phục vụ phát triển kinh tế số, xã hội số trên địa bàn tỉnh.

- 100% văn bản, tài liệu của Sở được số hoá để lưu trữ, trao đổi trong nội bộ và bên ngoài (trừ văn bản mật); sử dụng an toàn, hiệu quả phần mềm Idesk và thư điện tử công vụ trong công việc.

- Tiếp tục đầu tư hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật mạng nội bộ, đường truyền và thiết bị kết nối internet, các trang thiết bị thiết yếu phục vụ công tác chuyển đổi số tại cơ quan theo quy định.

- Tiếp tục triển khai xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành, lĩnh vực thuộc ngành ngoại vụ và các nội dung, nhiệm vụ trong năm 2023 chưa thực hiện được; khai thác sử dụng có hiệu quả các nền tảng số quốc gia, các hệ thống thông tin dùng chung trên phạm vi toàn tỉnh.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ chuyển đổi số của Sở theo Kế hoạch năm 2024 đã đề ra để góp phần phục vụ tốt công tác chỉ đạo điều hành, phù hợp với tình hình thực tiễn của Sở và Kế hoạch chuyển đổi số của tỉnh đã ban hành.

- Quá trình thực hiện chuyển đổi số luôn đảm bảo tính khách quan, trung thực, minh bạch và không làm ảnh hưởng đến chất lượng công tác của cơ quan, đơn vị.

- Bố trí công chức, nhất là công chức phụ trách CNTT, chuyển đổi số của Sở thường xuyên tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, ứng dụng CNTT, an toàn thông tin do UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Công an tỉnh và các cơ quan có liên quan tổ chức.

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai chuyển đổi số năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm 2024 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- Sở TT&TT;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT,VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Bình