

Số: /TB-SNgV

Bình Định, ngày tháng 4 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Phân công nhiệm vụ thực hiện của các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Sở Ngoại vụ

*Căn cứ Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 25/4/2022 của UBND tỉnh về triển khai Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ (khoá XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;*

*Căn cứ Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 10/3/2023 của UBND tỉnh về chuyển đổi số năm 2023, định hướng đến năm 2025;*

*Căn cứ Quyết định số 296/QĐ-SNgV ngày 23/3/2023 của Giám đốc Sở Ngoại vụ về việc thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ.*

Nhằm tăng cường công tác chỉ đạo điều hành hoạt động chuyển đổi số của Sở đảm bảo theo yêu cầu và chỉ đạo của UBND tỉnh; Trưởng ban Ban Chỉ đạo chuyển đổi số Sở Ngoại vụ phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo, cụ thể như sau:

#### **1. Ông Nguyễn Thái Bình – Trưởng ban**

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Tỉnh uỷ, UBND tỉnh về công tác chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ; lãnh đạo, chỉ đạo điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo, xây dựng phần mềm, cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số và tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ Kế hoạch chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ; phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên Ban Chỉ đạo.

Chủ trì, kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; ký ban hành các Quyết định, kế hoạch công tác và các văn bản của Ban Chỉ đạo.

#### **2. Bà Võ Thị Như Hiền – Phó Trưởng ban**

Giúp Trưởng ban Ban Chỉ đạo xây dựng Chương trình làm việc của Ban Chỉ đạo; theo dõi và chỉ đạo thực hiện công tác xây dựng cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số lĩnh vực chuyên môn phụ trách; thay mặt Trưởng ban Ban Chỉ đạo điều hành các công việc chung khi Trưởng ban Ban Chỉ đạo đi vắng hoặc uỷ quyền.

#### **3. Ông Nguyễn Đức Thắng – Chánh Thanh tra Sở - Thành viên**

Chỉ đạo thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo đối với nhiệm vụ theo dõi, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành (*số hoá dữ liệu quản lý theo từng thời kỳ, chuẩn hoá hồ sơ điện tử, dịch vụ công trực tuyến, ...*) phục vụ tích hợp, chuyển đổi số lĩnh vực Thanh tra, bao gồm: thống kê số liệu các tổ chức PCPNN hoạt động trên địa bàn tỉnh; theo dõi thống kê số lượng, nguồn vốn, nhà tài trợ các dự án PCPNN trên địa bàn tỉnh; thống kê số lượt thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành ngoại giao trong phạm vi, quyền hạn QLNN của Sở; thống kê công tác phổ biến giáo dục pháp luật; thống kê kết quả thẩm định các chương trình, dự án và các khoản viện trợ không hoàn lại thuộc hỗ trợ phát triển chính thức của các tổ chức phi

chính phủ nước ngoài; thống kê việc cấp, gia hạn, sửa đổi bổ sung và thu hồi Giấy đăng ký của các tổ chức PCPNN trên địa bàn tỉnh;...

Cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh, thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban Ban Chỉ đạo và cấp có thẩm quyền.

#### **4. Bà Vũ Thị Nô En - Trưởng phòng Phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài - Thành viên**

Chỉ đạo thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo đối với nhiệm vụ theo dõi, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành (*số hoá dữ liệu quản lý theo từng thời kỳ, chuẩn hoá hồ sơ điện tử, dịch vụ công trực tuyến, ...*) phục vụ tích hợp, chuyển đổi số lĩnh vực Lãnh sự và người Việt Nam ở nước ngoài, bao gồm: thống kê, tổng hợp số liệu đoàn ra, kể cả các cá nhân ra nước ngoài; thống kê tình hình quản lý và sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh; thống kê tình hình quản lý và sử dụng thẻ ABTC trên địa bàn tỉnh; thống kê số lượng hồ sơ tiếp nhận, trả kết quả CNLS, HPHLS; thống kê số liệu tàu cá/người dân vi phạm vùng biển nước ngoài; thống kê, tổng hợp định kỳ số lượng người Bình Định ở nước ngoài; thống kê công tác bảo hộ công dân Bình Định ở nước ngoài; thống kê tình hình thực hiện công tác lãnh sự đối với người nước ngoài tại tỉnh.

Cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh, thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất lĩnh vực phụ trách theo quy định.

#### **5. Ông Nguyễn Ngọc Xuân - Phó Trưởng phòng Phụ trách Phòng Hợp tác quốc tế - Thành viên**

Chỉ đạo thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo đối với nhiệm vụ theo dõi, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành (*số hoá dữ liệu quản lý theo từng thời kỳ, chuẩn hoá hồ sơ điện tử, dịch vụ công trực tuyến, ...*) phục vụ tích hợp, chuyển đổi số lĩnh vực Hợp tác quốc tế, bao gồm: thống kê số liệu đoàn vào, kể cả người nước ngoài đến tỉnh làm việc, tham dự hội nghị, hội thảo, tham dự sự kiện đối ngoại; thống kê số lượng hội nghị, hội thảo quốc tế; hoạt động xúc tiến đầu tư, hợp tác quốc tế, đối tác nước ngoài và các thỏa thuận quốc tế đã ký kết; thống kê khen thưởng đối ngoại; các đoàn phóng viên, báo chí nước ngoài đến tác nghiệp tại tỉnh;...

Cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh, thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất lĩnh vực phụ trách theo quy định.

#### **6. Bà Nguyễn Thị Thu Hiền - Phó Chánh Văn phòng phụ trách Văn phòng Sở - Thành viên**

Chỉ đạo thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo đối với nhiệm vụ theo dõi, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành (*số hoá dữ liệu quản lý theo từng thời kỳ, chuẩn hoá hồ sơ điện tử, dịch vụ công trực tuyến, ...*) phục vụ tích hợp, chuyển đổi số thuộc lĩnh vực Văn phòng, bao gồm: thống kê số lượng biên chế công chức và người lao động được giao; thống kê diễn biến, nhu cầu biên chế và tiền lương hàng năm; thống kê số lượng công chức cử đi đào tạo, bồi dưỡng; thống kê số lượng công chức được quy hoạch, bố trí sắp xếp, đề bạt, bổ nhiệm, miễn nhiệm; thống kê theo dõi thi đua khen thưởng, kỷ luật; thống kê kết quả số hoá tài liệu, văn bản lưu trữ điện tử; thống kê công tác bồi dưỡng kiến thức nghiệp vụ đối ngoại; thống kê tình

hình quản lý, sử dụng tài sản công; thống kê thu nhập cá nhân, thống kê số lượng thủ tục hành chính, tình hình, kết quả thực hiện thủ tục hành chính, cải cách hành chính và các báo cáo của Sở...

Cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh, thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất lĩnh vực phụ trách theo quy định.

### **7. Ông Đặng Văn Quảng - Chuyên viên Văn phòng Sở - Thành viên**

Thực hiện nhiệm vụ thư ký Ban Chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Ban Chỉ đạo đối với việc xây dựng Kế hoạch và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện chuyển đổi số của Sở; theo dõi đề xuất Ban Chỉ đạo các biện pháp, giải pháp xây dựng, quản lý phần mềm cơ sở dữ liệu và công tác an toàn, an ninh thông tin trong chuyển đổi số, chuẩn hoá dữ liệu lưu trữ tài liệu điện tử, công tác ứng dụng CNTT, nâng cao chất lượng hạ tầng CNTT, internet phục vụ chuyển đổi số của Sở; quản lý các tài liệu, văn bản liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo; chuẩn bị các nội dung phục vụ cuộc họp của Ban Chỉ đạo; thực hiện chế độ thông tin, tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban Ban Chỉ đạo và cấp có thẩm quyền. Theo dõi, xây dựng cơ sở dữ liệu chuyển đổi số đối với lĩnh vực chuyên môn được phân công.

*Ngoài các nhiệm vụ được phân công nêu trên, mỗi thành viên Ban Chỉ đạo thường xuyên thực hiện các nhiệm vụ sau:*

- Đề xuất sáng kiến, giải pháp, biện pháp để Ban Chỉ đạo thực hiện tốt công tác triển khai xây dựng chính quyền điện tử của Sở; chủ động liên hệ, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn hoá cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hoàn thiện các phần mềm cơ sở dữ liệu (nếu có) để cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung lên Cổng dữ liệu mở của tỉnh. Thực hiện nghiêm túc chế độ hội họp, báo cáo kết quả chuyển đổi số theo phân công tại Thông báo này và tiến độ thời gian thực hiện theo Kế hoạch của Sở đã ban hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo giao.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số của Sở Ngoại vụ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc phát sinh, các thành viên phản ánh qua thư ký Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng thuộc Sở;
- Thành viên BCD CDS;
- Lưu: VT, VP.

**TRƯỞNG BAN**

**GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ**  
**Nguyễn Thái Bình**

