

Số: /BC-SNgV

Bình Định, ngày tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II năm 2024

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động quy định TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Từ ngày 15/3/2024 đến ngày 14/6/2024, Sở Ngoại vụ chưa tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến thủ tục hành chính, nên không thực hiện đánh giá tác động thủ tục hành chính.

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: 0
- Số lượng TTHC ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: 0

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Sở Ngoại vụ không được cấp thẩm quyền giao thẩm định, thẩm tra TTHC quy định dự thảo văn bản QPPL. Tổng số TTHC và tổng số văn bản QPPL trong kỳ báo cáo do cơ quan chủ trì thực hiện thẩm định: 0

3. Công bố, công khai danh mục TTHC

- Tổng số Quyết định công bố TTHC đã được ban hành trong kỳ báo cáo: 0.
- Tổng số văn bản QPPL có quy định TTHC được công bố: 0.
- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố: 08, trong đó số TTHC được công khai: 08.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, theo dõi của cơ quan tính đến thời điểm báo cáo: 08.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 08; trong đó: số TTHC do Trung ương quy định: 04; số TTHC do địa phương quy định: 04.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo kế hoạch: 0.
- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0.

- Phương án đơn giản hóa cụ thể: số TTHC giữ nguyên: 0; số TTHC bãi bỏ: 0; số TTHC sửa đổi, bổ sung: 0; số TTHC thay thế: 0; số TTHC liên thông: 0; số TTHC có giải pháp để thực hiện trên môi trường điện tử: 0.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong kỳ, Sở Ngoại vụ chưa tiếp nhận đơn thư phản ánh hay kiến nghị những vi phạm quy định hành chính, hoặc hành vi hành chính nên chưa có trường hợp nào phải xử lý liên quan đến TTHC; kể cả các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính. Hiện tại, Sở đã cử công chức phối hợp với Bru điện tử trong việc chuyển giao nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh theo quy định.

Đến thời điểm báo cáo, Sở không nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và hành vi hành chính.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 14, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 09 (trực tuyến: 09, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0); số từ kỳ trước chuyển qua: 05.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 11; trong đó, giải quyết trước hạn: 11, đúng hạn: 0, quá hạn: 0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 03, trong đó, trong hạn: 03, quá hạn: 0.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Quý II/2024, Sở Ngoại vụ tiếp tục triển khai hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo hiệu quả, góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC. Sở Ngoại vụ cử công chức phối hợp với Bru Điện tử thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở đến kỳ báo cáo, cụ thể như sau:

+ Trên Cổng Dịch vụ công tỉnh: **08** thủ tục (cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần: **03** TTHC; cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình: **05** TTHC);

+ Trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: **06** thủ tục (cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần: **01** TTHC; cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình: **05** TTHC).

- Trong kỳ báo cáo đã tiếp nhận **14** hồ sơ, đã giải quyết **11** hồ sơ và đang giải quyết **03** hồ sơ trên môi trường mạng.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Sở đã lồng ghép các nội dung tuyên truyền, phổ biến pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trong các buổi phổ biến giáo dục pháp luật; đăng tải các nội dung kiểm soát TTHC trên mạng nội bộ để công chức nắm bắt thông tin. Bên cạnh đó, nhằm giúp các đơn vị, tổ chức, công dân dễ dàng nắm bắt thông tin, kể cả sự tiếp cận đối với các dịch vụ công trực tuyến do Sở Ngoại vụ cung cấp, Sở thường xuyên tuyên truyền phổ biến nội dung Hướng dẫn đăng ký tài khoản, nộp hồ sơ trực tuyến và Quy trình xử lý TTHC trực tuyến toàn trình và một phần đối với các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý của Sở trên website của Sở.

- Tiếp tục thực hiện kịp thời, đầy đủ, cụ thể, công khai, minh bạch, các quy định về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và trên website của Sở để tạo điều kiện cho công dân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính của Sở. Thường xuyên truy cập mục hỏi đáp trên website để kiểm tra tổ chức, công dân gửi phản ánh, thắc mắc; tăng cường tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức về các quy định hành chính.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: không có

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Thường xuyên chỉ đạo các phòng chuyên môn tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành liên quan đến lĩnh vực của ngành nếu có thay đổi thì đề nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung và ban hành kịp thời theo đúng quy định nhằm giảm bớt thủ tục hành chính. Trong quý II/2024, Giám đốc Sở đã chỉ đạo các đơn vị thuộc Sở theo dõi, giám sát chặt chẽ việc giải quyết thủ tục hành chính, không để hồ sơ trễ hạn.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chưa có trường hợp công chức vi phạm các quy định về kiểm soát thực hiện thủ tục hành chính.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý II/2024 của Sở tiếp tục bám sát và thực hiện đúng theo quy định và Kế hoạch đã đề ra đối với các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của Sở. Các hồ sơ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của Sở đều được tổ chức tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và giải quyết đúng hạn.

- Công tác kiểm soát TTHC luôn được theo dõi, quản lý chặt chẽ nên đã góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước tại cơ quan, đơn vị; chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao, đem lại sự hài lòng cho các tổ chức và cá nhân, đồng thời thông báo công khai danh mục thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần trên Cổng dịch vụ công của tỉnh. Qua đó khuyến khích tổ chức, cá nhân quan tâm, sử dụng DVCTT toàn trình cho 05/06 TTHC; DVCTT một phần cho 01/06 TTHC thuộc phạm vi chức năng giải quyết của Sở theo quy định.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ III/2024

- Theo dõi các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Ngoại

giao trên Công Dịch vụ công quốc gia, đề xuất công bố tại địa phương (đối với các thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ).

- Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở, đề xuất phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách thủ tục hành chính để trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt theo đúng quy định. Khắc phục kịp thời những tồn tại, yếu kém liên quan đến giải quyết TTHC theo kết luận chỉ đạo của Giám đốc Sở tại hội nghị đẩy mạnh công tác CCHC năm 2024 của Sở

- Đẩy mạnh hoạt động kiểm soát TTHC; tiếp tục quán triệt, nâng cao tinh thần trách nhiệm đối với công chức, nhất là công chức làm công tác kiểm soát TTHC phối hợp chuyển giao nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh cho Bưu điện tỉnh theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Tiếp tục áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 : 2015. Tăng cường hiệu quả công tác giải quyết thủ tục hành chính, đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu của tổ chức, công dân.

- Tăng cường công tác tuyên truyền kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó tập trung khuyến khích tổ chức và công dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần và sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong quá trình nộp hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Quán triệt công chức của Sở tăng cường trách nhiệm, thực hiện đúng quy định về thực hiện cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực ngoại vụ.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử Quý II/2024. Sở Ngoại vụ báo cáo Văn phòng UBND tỉnh xem xét, tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thái Bình